



**Bulletin d'inscription 2018 pour les participant-e-s inscrit-e-s  
 à titre professionnel**

**STAGE : les bases de la CNV en semaine**

Date	Module	Lieu	Nombre de jours	Nombre d'heures	pré-requis
Jeu 25 et ven 26 janv 2018	Introduction (Module 1)	Gap	2	14	néant
Jeu 22 et ven 23 fév 2018	L'ouverture au dialogue (Module 2)		2	14	2 jours *
Jeu 22 et ven 23 mars 2018	La pratique du dialogue (Module 3)		2	14	4 jours *

\* jours de formation animés par un-e formateur/trice certifié-e du CNVC.

**Participant-e**

Pour répondre à la législation (fiscale et formation continue), nous aimerions disposer des informations suivantes :

M.  Mme      Prénom ..... Nom .....

Adresse .....

Code postal ..... Ville .....

Tél ..... Portable ..... Courriel.....

Profession .....

Statut :  étudiant-e    salarié-e    libéral    auto-entrepreneur    fonctionnaire

recherche d'emploi    retraitée    autre : .....

Avez-vous déjà suivi des formations à la Communication NonViolente ? .....

Oui  Non. Si oui, avec qui ? .....

Et quand ? .....

Acceptez-vous de communiquer vos coordonnées :

- aux autres participants ?  Oui  Non      - à l'Association pour la CNV (ACNV) ?  Oui  Non

- à l'Association Française des Formateurs en CNV qui gère le site [www.cnvformations.fr/](http://www.cnvformations.fr/) ?  Oui  Non

De plus, pour répondre au mieux à vos attentes, nous aimerions en savoir plus sur vos motivations à suivre cette formation. *Y a-t-il des situations de votre quotidien que vous aimeriez transformer ? Des choses précises que vous souhaitez apprendre ?* .....

.....

.....

.....

.....

.....

Enfin, pour évaluer la pertinence de nos outils de communication, nous sommes très curieux de savoir comment vous avez obtenu l'information sur ce stage :

par [www.cnvpaca.fr](http://www.cnvpaca.fr)    par [www.cnvformations.fr](http://www.cnvformations.fr)    par un mail

par un autre formateur .....    par un-e participant-e d'un autre stage

par la lettre mensuelle de l'AFFCNV    autre : .....

**Dans quel cadre effectuez-vous cette formation ?**

Je ne souhaite pas de convention.

Je souhaite une convention dans le cadre d'un DIF. Nombre d'heures DIF : .....

Je souhaite une convention dans le cadre du plan de formation.

## Vos coordonnées professionnelles

Raison sociale.....

n° SIRET : .....

Adresse .....

Code postal ..... Ville .....

Responsable de formation signataire de la convention : Fonction .....

Nom ..... Tél ..... Courriel.....

Responsable de l'inscription, si différent: Fonction .....

Nom ..... Tél ..... Courriel.....

## Tarifs

Voici les frais d'animation (hors hébergement) que nous souhaitons recevoir :

	Prix par module de 2 jours	Prix pour 2 modules	Prix pour 3 modules
<input type="checkbox"/> Associations locales et professions libérales	355 €	710 €	1065 €
<input type="checkbox"/> PME et établissements publics	580 €	1160 €	1740 €
<input type="checkbox"/> autres entreprises et professionnels	860 €	1720 €	2580 €

## Facturation & règlement

Ce bulletin d'inscription est à envoyer à **Martine Jouvin, 12 rue de Trébrivan, 29 270 CARHAIX**, accompagné d'un chèque d'acompte au nom de « Perspectives plurielles », au plus tard 3 semaines avant chaque module, soit le **03 janvier** pour le module 1, le **31 janvier** pour le module 2, et le **28 février** pour le module 3.

Je m'inscris pour :	Je verse un acompte de
<input type="checkbox"/> 1 module uniquement : 1 <u>ou</u> 2 <u>ou</u> 3	<b>100 €</b> à l'ordre de <b>Perspectives plurielles.</b>
<input type="checkbox"/> 2 modules : 1 et 2 <u>ou</u> 2 et 3	
<input type="checkbox"/> 3 modules	

Le premier chèque vaut réservation. Il sera restitué au début du stage.

À compter de la date de signature du présent bulletin, le stagiaire « inscrit à titre professionnel » a un délai de 10 jours pour se rétracter. Au-delà de ce délai, tout désistement implique pour le stagiaire d'en informer l'organisme de formation par écrit, et de s'acquitter d'une facture de dédit d'un montant de 100 euros. Celui-ci correspond aux frais administratifs engagés. Le chèque de réservation gardé en dépôt et valant réservation est alors encaissé au titre de l'acquittement de ladite facture de dédit.

Le règlement du solde se fera à l'issue de la formation, à réception de facture.

Les inscriptions sont enregistrées par ordre d'arrivée. Au cas où le stage est complet, vous serez prévenu-e dès réception de votre inscription.

## Signature du (de la) participant-e

Date : ..... Signature : .....